

## **SEZIONE SECONDA**

### **INFORMAZIONE SULLE STRUTTURE E SERVIZI FORNITI**

## Casa di cura "ARCA"

Prof. Raffaele ANTONELLI INCALZI

*Responsabile Area di Geriatria Università Campus Bio-Medico di Roma; Coordinatore scientifico per attività di ricerca*

Dr. Giuseppe RUSSO

*Specialista in Neurologia - Responsabile di raggruppamento con funzioni di D.S. e Responsabile Unità Operativa M.F.R. (Medicina Fisica e Riabilitativa)*

Dr. Girolamo CATAPANO MINOTTI

*Specialista in Cardiologia - Responsabile Unità Operative Cardiologia e Riabilitazione Cardiologica*

Dr. Daniele PALUMBO

*Specialista in Cardiologia*

### ***Aritmologi interventisti***

Dr. Giuseppe De Martino

*Specialista in Cardiologia*

Dr. Ferdinando COLTORTI

*Specialista in Cardiologia*

Dr. Carmine MANCUSI

*Specialista in Cardiologia*

Dr. Alfonso DI CARLUCCIO

*Specialista in fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione*

Dr. Giovanni GUADALUPI

*Specialista in Medicina Interna*

Dr. Rosalia SPANI

*Specialista in Geriatria e Gerontologia*

Dr. Felice MARINOSCI

*Specialista in Medicina Interna*

Dr. Mirko PARABITA

*Specialista in Fisiatria – responsabile Servizio di Fisiatria e dei Poliambulatori*

Dr. Stefano STELLA

*Specializzanda in Cardiologia Università Vita-Salute HSR*

Alberto IZZO  
*Coordinatore inf. MFR*

Nicola FORTE  
*Coordinatore inf. CARDIOLOGIA*

Massimo MATERA  
*Coordinatore fisioterapisti*

Anita PACE  
*Assistente sociale*

*La Casa di Cura "ARCA" è stata inaugurata nell'Aprile del 1998 ed offre il proprio servizio a Pazienti che, in seguito ad eventi acuti cardiovascolari, neurologici e ortopedici, necessitano di terapia medica riabilitativa per il reinserimento nella società. Dal dicembre 2006 è attiva un'Unità Operativa di Cardiologia per acuti con 8 posti letto.*

La **Casa di Cura ARCA**, autorizzata con delibera della Giunta Regionale n. 10908 del 30/12/1997 e DPGR n. 162 del 11/03/1998, è accreditata istituzionalmente con Determina Dirigenziale Regione Puglia n. 118 del 18/05/2006 ed è classificata in fascia "A".

La Casa di Cura "ARCA" dispone di 54 posti letto, distribuiti in tre piani ed articolati in:

- **Piano terra U.O. MFR** - 20 posti letto
- **Piano Primo U.O. MFR** - 16 posti letto
- **Piano Secondo U.O. Cardiologia** - 8 posti letto
- **Piano Secondo U.O. Riabilitazione Cardiologica** - 10 posti letto

Le stanze sono a tre, due o ad un posto letto, tutte dotate di TV, aria condizionata, telefono per telefonate entranti, bagno completo di piatto doccia.

### **Servizi erogati**

Assistenza medica 24 ore su 24 assicurata con la presenza di: un medico specialista responsabile per ogni Unità Operativa e da medici specialisti nelle diverse discipline anche presenti presso il Poliambulatorio della Fondazione; assistenza infermieristica diurna e notturna con personale altamente specializzato nelle problematiche riabilitative.

Attività di riabilitazione assicurata con la presenza del Medico Fisiatra, di Terapisti della riabilitazione e del logopedista. Le attività sono svolte in una palestra attrezzata ubicata al piano terra della Casa di Cura dotata di attrezzature per la terapia fisica (ultrasuonoterapia, elettroterapia antalgica, ionoforesi, magnetoterapia, Kinesiterapia, etc.) ed in una palestra attrezzata presso il Poliambulatorio.

## **Elettrofisiologia**

Il Laboratorio di Elettrofisiologia ed Elettrostimolazione è stato immaginato come logico e necessario completamento dei servizi funzionali alla degenza della UOC Cardiologia.

Detta Cardiologia dispone infatti di 8 posti letto per acuti, oltre che di 10 posti letto di riabilitazione cardiologica, che sono regolarmente utilizzati dalla rete delle emergenze territoriali (rete del 118). Ne deriva che la tipologia di ricoveri più frequente è quella del paziente aritmico o di quello scompensato.

### **Prestazioni erogate:**

Tutte le comuni prestazioni erogate da un Laboratorio di Elettrostimolazione ed Elettrofisiologia.

A titolo esemplificativo: Impianti di Pacemaker o Defibrillatori, Studi Elettrofisiologici, Ablazioni transcatetere, Cardioversione Elettrica transtoracica od endocavitaria.

### **Attività Scientifica e Didattica**

Sono in essere prestigiose collaborazioni scientifiche con la scuola di Specializzazione in Cardiologia diretta dal Prof. Ottavio ALFIERI, con la scuola di Specializzazione in Neurologia diretta dal Prof. Giancarlo COMI dell'Università "Vita e Salute San Raffaele", con la scuola di Specializzazione in Geriatria diretta dal Prof. Raffaele ANTONELLI INCALZI dell'Università "Unicampus Bio-Medico" di Roma e con la scuola di specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitazione diretta dalla Prof.ssa Silvia STERZI. Inoltre è in atto la collaborazione con il CNR Istituto di Patologia clinica di Pisa.

E' in via di definizione la localizzazione presso la nostra struttura del Master Europeo di Elettrofisiologia.

### **Tipologia dei ricoveri e costi**

Possono accedere al ricovero o alle prestazioni presso la Casa di Cura ARCA tutti i soggetti di età superiore ai 12 anni che presentano le seguenti caratteristiche:

Per la **Cardiologia**: pazienti affetti da patologie cardiologiche in fase acuta.

Per la **Riabilitazione cardiologica**: pazienti reduci da eventi post-acuti dopo un ricovero in unità coronarica (infarto acuto, scompenso cardiaco, etc.) o dopo interventi di cardiocirurgia (sostituzioni valvolari, by-pass, etc.), o pazienti provenienti dal domicilio affetti da scompenso cardiaco di varia natura etc..

Per la **Medicina Fisica e Riabilitazione**: pazienti reduci da eventi post-acuti a seguito di un ricovero per interventi chirurgici in unità di ortopedia o neurochirurgia o chirurgia vascolare in unità di neurologia per eventi emorragici o ischemici e dal domicilio per patologie degenerative e croniche, neurologiche, reumatologiche e ortopediche.

E' prevista una quota di partecipazione alla spesa alberghiera di € 1,00 al giorno.

## Modalità di accesso

La richiesta di ricovero, compilata da Medici di Medicina Generale su indicazione dei Medici Specialisti, deve pervenire all'Assistente sociale della Casa di Cura ARCA utilizzando la modulistica prevista scaricabile dal Sito Internet [www.cittadelladellacarita.it](http://www.cittadelladellacarita.it) o richiesta presso l'ufficio dell'Assistente sociale. Sul predetto modulo vanno indicati: la patologia principale, il motivo del ricovero e le eventuali patologie concomitanti, il grado di autosufficienza e lo stato cognitivo; è inoltre necessario apporre la firma in calce del richiedente e del medico curante.

- Per i **pazienti provenienti dal proprio domicilio**, affetti da patologie sub-acute cardiologiche e neuromotorie, e che vogliano usufruire di ciclo riabilitativo, è sufficiente la richiesta del medico specialista competente o del curante, mentre nei casi "acuti" è necessaria anche la relazione redatta dal pronto Soccorso che ha trattato l'interessato. Per questa tipologia di pazienti, a discrezione del responsabile dell'Unità Operativa di accoglienza, è possibile effettuare una valutazione delle condizioni cliniche del ricoverando, al fine di verificare la congruità ed il tipo di assistenza da programmare.
- Per i **pazienti provenienti dalle strutture ospedaliere** si richiederà anche la relazione clinica e sono istituiti canali preferenziali per il passaggio diretto nei reparti di competenza specifica.

L'ufficio accettazione dell'Unità Operativa, a seguito di una valutazione preliminare sulla idoneità al ricovero, contatterà il Paziente nel rispetto delle liste di attesa presenti all'atto della richiesta. La proposta di ricovero può essere fatta dai Medici di Medicina Generale su indicazione dei Medici Specialisti, dai Reparti ospedalieri per pazienti ivi ricoverati.

Al momento del ricovero, dopo aver fatto visionare l'informativa del codice sulla privacy (D.Lgs. 196/04), al Paziente viene richiesto il Consenso al trattamento dei dati personali attraverso la firma dell'apposito modulo.

Il personale medico, dopo la valutazione clinica anamnestica del paziente e l'impostazione della terapia, informa il paziente sulle attività sanitarie che verranno eseguite (terapia, esami di laboratorio e strumentali, etc.), e fa sottoscrivere il Modulo "Consenso medico informato".

La durata della degenza è stabilita sulla base delle Linee Guida delle relative discipline mediche con possibilità di prolungamento qualora si presentassero complicazioni cliniche che ostacolano il normale percorso di cura.

## Occorrente per il ricovero

Al momento dell'ingresso il Paziente dovrà essere munito di:

- documento di identità;
- tessera sanitaria;
- eventuale documentazione clinica relativa al periodo precedente il ricovero (cartelle cliniche, radiografie, analisi, prescrizioni di terapie effettuate ed altri accertamenti diagnostici già eseguiti).

**Non possono in nessun caso essere effettuati ricoveri senza i documenti sopra indicati.**

Oltre agli effetti necessari all'igiene personale (asciugamani, saponi liquidi con dosatore, shampoo, ecc.), si consiglia di portare:

- accappatoio o telo doccia
- scarpe comode
- magliette
- biancheria intima
- calze di cotone
- pigiama e/o camicia da notte
- vestaglia
- tuta ginnica

È utile prevedere diversi cambi di biancheria intima e magliette per permettere al personale di assistenza di garantire una costante igiene dell'Utente (è escluso il servizio lavanderia).

**La Fondazione non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento degli oggetti personali.**

### **Dimissioni**

Comunicata da parte dei medici la data di dimissione, il Paziente è invitato ad avvisare tempestivamente i propri familiari al fine di organizzare l'uscita.

Prima di lasciare la Casa di Cura, viene consegnata al Paziente una lettera riassuntiva della degenza clinica riportando gli esiti degli esami di laboratorio, degli esami di diagnostica per immagini, e un riassunto dell'iter riabilitativo svolto con le indicazioni per l'eventuale prosecuzione del trattamento terapeutico-riabilitativo.

Nel lasciare la stanza si rammenta di ritirare dal caposala tutta la documentazione clinica personale consegnata al momento del ricovero, di portare via tutti gli effetti personali e di espletare le pratiche amministrative di dimissione presso l'Ufficio Accettazione Ricoveri.

Nell'ipotesi che il Paziente chieda di essere dimesso "contro il parere dei Sanitari", lo stesso è obbligato a firmare una dichiarazione, riportata sul diario sanitario della cartella clinica, che solleva la Fondazione da ogni responsabilità causata da questa decisione.

Il Paziente può, in casi di estrema gravità e nel caso in cui non rispetti le norme comportamentali ed i regolamenti della Fondazione, essere dimesso, venendo meno il rapporto fiduciario medico-Paziente, alla base di ogni attività diagnostico-terapeutica. Per il ritorno a casa, il Paziente dovrà provvedere autonomamente.

Dopo la dimissione il Paziente può richiedere all'Ufficio Accettazione Ricoveri la fotocopia della cartella clinica secondo le seguenti modalità:

- Compilazione dell'apposito modulo da richiedere all'Ufficio Accettazione.
- Pagamento anticipato delle spese:
  - € 15,50 per il ritiro della cartella relativa al ricovero
  - € 25,00 per il ritiro di un duplicato di ogni singola immagine radiografica.

Dopo circa 15 giorni dalla richiesta, la cartella clinica può essere:

- a) ritirata personalmente dal Paziente (o da un genitore in caso di minori);
- b) ritirata da persona delegata per iscritto (esibendo un documento d'identità del Paziente anche in fotocopia).

### **Informazioni e servizi**

Il Personale dell'ufficio accettazione è a disposizione per la consegna dei moduli e svolge attività di informazione, accoglienza e smistamento dei pazienti.

L'impiegato amministrativo svolge attività di protocollo, rilascio di copie cartelle cliniche, gestione della contabilità.

L'Assistente Sociale svolge attività di informazione, assistenza sociale specifica, relazione con le famiglie, le Istituzioni ed i servizi territoriali.

### **Assistenza religiosa**

Sono presenti un cappellano ed una suora (con compiti di Capo Sala). Ogni giorno è recitato il Santo Rosario ed il sabato pomeriggio ed il primo venerdì del mese celebrata la Santa Messa.

#### *Altre religioni*

Su richiesta del paziente è disponibile uno spazio dedicato all'interno della Casa di Cura.

### **Assistenza psicologica**

Ci si avvale, inoltre, della collaborazione di uno Psicologo per le attività terapeutiche di sostegno dei pazienti ricoverati, in sinergia con i medici ed i terapisti di reparto, in particolar modo per i soggetti affetti da demenza.

### **Alimentazione**

All'atto del ricovero il Paziente, se non affetto da particolari patologie, compila il menù.

I menù sono elaborati da dietologi in collaborazione con i medici della struttura.

Ai Pazienti sono serviti tre pasti giornalieri nei seguenti orari:

Colazione	ore 07.00
Pranzo	ore 12.00
Cena	ore 18.00

### **Orario visite**

Tutti i giorni dalle ore 12.00 alle 13.00 e dalle 17.30 alle 19.00.

### **Orario di Ricevimento dei medici**

I Responsabili delle U.O. ricevono:

- per M.F.R. ogni martedì e giovedì dalle ore 12.00 alle ore 13.00 ed il mercoledì dalle ore 17,30 alle ore 18,30;
- per Cardiologia e Riabilitazione Cardiologica tutte le mattine (domenica esclusa) dalle ore 10.30 alle ore 11.00.

### **Orario di Ricevimento dell'Assistente Sociale**

- Martedì, Giovedì, Venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00.
- Lunedì e Mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 17.00.

Le informazioni sullo stato di salute dei pazienti potranno essere comunicate unicamente dal Medico responsabile dell'Unità Operativa esclusivamente alle persone autorizzate dal paziente.

### **Numeri utili Casa di Cura "ARCA":**

<i>Accettazione</i>	<i>099/4732206-208</i>
<i>Assistente sociale</i>	<i>099/4732209</i>
<i>U.O. Medicina Fisica e Riabilitazione- Piano terra</i>	<i>099/4732231</i>
<i>U.O. Medicina Fisica e Riabilitazione- I piano</i>	<i>099/4732287</i>
<i>U.O. Cardiologia e Riabilitazione cardiologica</i>	<i>099/4732273</i>

## Residenza Sanitaria Assistenziale "ULIVO"

Prof. Raffaele ANTONELLI INCALZI

*Responsabile Area di Geriatria Università Campus Bio-Medico di Roma; Coordinatore scientifico per attività di ricerca*

Dr. Paolo D' ARCANGELO

*Specialista in Geriatria e Gerontologia Responsabile RSA Modulo I*

Dr. Alessandro ZIZZO

*Specialista in Geriatria e Gerontologia Responsabile RSA Modulo II*

Sesto Maurizio GIGANTE

*Specialista in Geriatria e Gerontologia*

Suor Josepha DEL GIUDICE

*Caposala RSA*

Nicola DE ROMA

*Coordinatore Infermieristico RSA Modulo I*

Vincenzo MELIDORO

*Coordinatore Infermieristico RSA Modulo II*

Tiziana GIUSTI

*Assistente sociale*

*"L'Ulivo è l'albero mediterraneo, forte e secolare, ideale simbolo di longevità. Il suo olio è balsamo e lenisce le piaghe, ed è anche fonte di luce. Per questo la sua immagine è segno rassicurante di amore ed amicizia."*

La Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) "Ulivo" della Fondazione San Raffaele Cittadella della Carità, convenzionata con la ASL Taranto per una disponibilità complessiva di 80 posti letto articolata su quattro moduli da 20 posti ciascuno, è una struttura sanitaria extraospedaliera la cui funzione è quella di rispondere a quelle situazioni di bisogno di natura sociale e di natura sanitaria tipica delle persone (soprattutto anziane) non autosufficienti o a grave rischio di diventare tali e che non possono essere seguite, per ragioni molteplici, al proprio domicilio.

In particolar modo l'assistenza sanitaria si occupa di quelle numerose condizioni a carattere cronico-degenerative tipiche dei soggetti anziani quali:

- Il deterioramento cognitivo nei Pazienti affetti dalle varie forme di Demenza (tipo quella di Alzheimer);
- La gestione delle incontinenze sfinteriche;
- L'immobilità e le sindromi da immobilizzazione e la relativa riabilitazione;
- La gestione globale delle piaghe da decubito;
- Le patologie croniche quali le cardiologiche (scompenso cardiaco, ecc.), le respiratorie (BPCO, insufficienza respiratoria cronica, ecc.), le neurologiche (esiti di ictus, depressione, ecc.), le ortopediche e la riabilitazione delle stesse;
- La riabilitazione motoria nei disturbi della deambulazione determinati dalla demenza, dal Parkinson e dai parkinsonismi o nei disturbi dell'equilibrio o nei soggetti sottoposti ad interventi chirurgici di tipo ortopedico o di altra natura;
- La riabilitazione neuro-cognitiva per tentare di recuperare la memoria a breve termine, l'orientamento personale e quello nel tempo e nello spazio (tipo R.O.T., la stimolazione psicosensoriale, ecc.);
- Il supporto psicologico al soggetto demente ed ai suoi familiari;
- La valutazione neuropsicologica e gli screening per le demenze.
- E numerose altre condizioni cliniche.

L'Assistenza sociale si occupa:

- Dell'espletamento delle pratiche burocratiche concernenti il ricovero in RSA in stretta collaborazione con i distretti socio-sanitari della ASL di Taranto;
- Dell'espletamento, durante il periodo di degenza, delle pratiche amministrative riguardanti il Paziente (pensioni, integrazioni della retta da parte dei Comuni della provincia, deleghe, carte d'identità, ecc);
- Dell'espletamento delle pratiche amministrative riguardanti i rapporti con la ASL;
- Del sostegno psicologico al Paziente, agli assistenti ed ai familiari assistenza/familiari (in associazione con Medici e Psicologi);
- Dell'espletamento della dimissione "protetta" ovvero del re-inserimento presso il proprio domicilio con attivazione del piano di assistenza domiciliare o inserimento presso strutture assistenziali.

La struttura di ricovero risponde ai criteri indicati nel DPR 14/01/1997 e nella delibera di Giunta regionale n. 2974 del 14/07/1998 nonché del Regolamento Regionale n. 8 del 20/12/2002 "Regolamento di organizzazione e funzionamento delle RSA" per quel che concerne la tipologia delle Residenze Sanitarie Assistenziali ed al Regolamenti Regionale 3/2005.

L'unità di degenza dispone di 80 posti, organizzati in quattro moduli da 20 posti letto, ciascuno distribuiti su due piani con stanze a quattro, tre, due ed un letto, arredate in modo da fornire

Agg. Aprile 2012

comfort alla degenza (in ogni stanza vi è un televisore ed aria condizionata), tutte dotate di sistemi di chiamata e di servizi igienici attrezzati per la non autosufficienza.

### **Servizi erogati**

- Assistenza medica specialistica che si avvale della presenza di Medici specialisti in Geriatria e Gerontologia;
- Continuità assistenziale assoluta, grazie all'integrazione con i servizi territoriali dei medici di medicina generale specifici di ciascun paziente;
- Assistenza infermieristica continuativa nell'arco delle 24 ore eseguita da personale esperto nella gestione dei problemi assistenziali tipici dell'età geriatrica;
- Attività di riabilitazione con la coordinazione di uno specialista in fisioterapia ed uno staff di terapisti della riabilitazione;
- Attività di logopedia;
- Palestra attrezzata con ausili per la riabilitazione (spalliera, parallele, etc.), apparecchiature per la terapia fisica (ultrasuonoterapia, elettroterapia antalgica, ionoforesi, magnetoterapia, etc.);
- Assistenza sociosanitaria fornita da un'assistente sociale con provata esperienza e conoscenza della rete dei servizi territoriali.

### **Attività Scientifica e Didattica**

Sono in essere prestigiose collaborazioni scientifiche con la scuola di Specializzazione in Cardiologia diretta dal Prof. Ottavio ALFIERI, con la scuola di Specializzazione in Neurologia diretta dal Prof. Giancarlo COMI dell'Università "Vita e Salute San Raffaele", con la scuola di Specializzazione in Geriatria diretta dal Prof. Raffaele ANTONELLI INCALZI dell'Università "Unicampus Bio-Medico" di Roma e con la scuola di specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitazione diretta dalla Prof.ssa Silvia STERZI.

### **Tipologia di ricoveri e costi**

Possono accedere alla RSA "ULIVO" soggetti adulti che rientrino in una delle seguenti tipologie:

- persone non più in età evolutiva portatrici di alterazioni morbose stabilizzate o morfo-funzionali, che hanno superato la fase acuta della malattia e per le quali è stato compiuto un adeguato trattamento terapeutico o di riabilitazione di tipo intensivo, ma che abbisognano di trattamenti terapeutici protratti nel tempo;
- persone anziane che presentano patologie cronico-degenerative che non necessitano di assistenza ospedaliera, ivi compresi soggetti affetti da patologie psico-geriatriche (demenza senile);
- persone adulte colpite da handicap di natura fisica, psichica o sensoriale in condizioni di non autosufficienza o affette da malattie croniche;
- persone adulte portatrici di disturbi psichiatrici in condizioni di non autosufficienza o affetti da

malattie croniche, per le quali sia stata esclusa la possibilità di utilizzare altre soluzioni terapeutico-assistenziali.

- Persone affette da malattia di Alzheimer e demenze correlate.

E' prevista una quota di partecipazione alla retta giornaliera (come da Regolamento Regionale 20 dicembre 2002 n° 8 pubblicato sul BURP n° 162 del 23.12.2002) pari a Euro 30,24 al giorno, a carico dei pazienti.

Tale quota sarà versata all'atto dell'ammissione, nei mesi successivi dovrà essere versata in forma anticipata entro il giorno 5 di ogni mese.

### **Servizi a pagamento**

I servizi non compresi nella retta sono:

- Integrazione retta in ragione di euro 30,24 al giorno;
- lavanderia (effetti personali) in ragione di euro 2,00 al giorno;

Le prestazioni aggiuntive non previste, le cui tariffe sono depositate presso gli uffici amministrativi e fornite a richiesta dei cittadini, sono addebitate direttamente dalla Fondazione San Raffaele Cittadella della Carità al richiedente.

### **Modalità di accesso**

La richiesta per il ricovero deve pervenire, previa compilazione di un apposito modulo da parte del medico di famiglia o dal medico specialista di struttura sanitaria all'U.V.M. (unità di valutazione multidimensionale) del Distretto Socio Sanitario dell'Asl di Taranto di appartenenza:

#### **Distretto Socio Sanitario 1**

Sede: Via Palatrasio - 74013 Ginosa - Tel. 0998496925-926 fax 0998496913  
Comuni di Ginosa – Castellaneta – Laterza – Palagianello

#### **Distretto Socio Sanitario 2**

Sede: c/o ospedale - 74016 Massafra - Tel. 0998850638 fax 0998850149  
Comuni di Mottola – Palagiano – Massafra – Statte

#### **Distretto Socio Sanitario 3**

Sede: Via Pupino n. 2- 74100 Taranto - Tel. 0994585080 fax 0994585278  
Quartieri: Isola Porta Napoli - Paolo VI - Tamburi - Croce – Borgo - Italia Montegranaro

#### **Distretto Socio Sanitario 4**

Sede: Via Lazio n. 45 - 74100 Taranto - Tel.0997786553 fax 0997786845  
Quartieri: Tre Carrare Battisti-Solito Corvisea - Salinella - Talsano - San Donato - San Vito - Lama Carelli

### **Distretto Socio Sanitario 5**

Sede: Viale Europa n.129- 74015 Martina Franca - Tel. e fax 0804835714  
Comuni di Martina Franca – Crispiano

### **Distretto Socio Sanitario 6**

Sede: Via De Gasperi ang. Via Tiziano n.2 --74023 Grottaglie  
Tel. 099869819-818- fax 099860420  
Comuni di Grottaglie – Monteiasi – Montemesola - San Giorgio – Pulsano – Leporano – Carosino – Faggiano – Monteparano – Roccaforzata - San Marzano

### **Distretto Socio Sanitario 7**

Sede: Via S.Gregorio Magno n.29 - 74024 Manduria - Tel. 099800211 fax 099800212  
Comuni di Manduria - Avetrana – Maruggio – Sava – Torricella – Lizzano – Fragagnano

L'Unità di valutazione multidisciplinare (UVM) del distretto socio-sanitario di riferimento effettuerà una visita presso il domicilio o nella struttura sanitaria in cui il Paziente è ricoverato per la valutazione del caso e contestualmente deciderà il tempo previsto per la degenza che può variare da 30 a 90 giorni con possibilità di proroga in base alle necessità individuali del paziente in accordo con l'equipe medico-psico-sociale del RSA.

L'ufficio accettazione dell'Unità Operativa, a seguito di una valutazione preliminare sulla idoneità al ricovero da parte dell'UVM, contatterà il Paziente nel rispetto delle liste di attesa presenti all'atto della richiesta. La proposta di ricovero può essere fatta dai Medici di Medicina Generale su indicazione dei Medici Specialisti, dai Reparti ospedalieri per pazienti ivi ricoverati.

Al momento del ricovero, dopo aver fatto visionare l'informativa del codice sulla privacy (D.Lgs. 196/04), al Paziente viene richiesto il Consenso al trattamento dei dati personali attraverso la firma dell'apposito modulo.

Il personale medico, dopo la valutazione clinica anamnestica del paziente e l'impostazione della terapia, informa il paziente sulle attività sanitarie che verranno eseguite (terapia, esami di laboratorio e strumentali, etc.) e fa sottoscrivere il Modulo "Consenso medico informato".

Farmaci e presidi sanitari prescritti dai medici curanti e/o specialisti consulenti, sono forniti direttamente attraverso il SSN, se appartenenti alla fascia a o b. I farmaci in fascia c sono a totale carico del cittadino.

### **Occorrente per il ricovero**

Al momento dell'ingresso il Paziente dovrà essere munito di:

- documento di identità;
- tessera sanitaria;
- eventuale documentazione clinica relativa al periodo precedente il ricovero (cartelle cliniche, radiografie, analisi, prescrizioni di terapie effettuate ed altri accertamenti diagnostici già eseguiti).

All'atto del ricovero il paziente o persona da lui delegata dovrà sottoscrivere il regolamento interno de L'ULIVO e l'impegno alla corresponsione della quota integrativa mensile da corrispondere in maniera anticipata entro il 5 di ogni mese.

**Non possono in nessun caso essere effettuati ricoveri senza i documenti sopra indicati.**

Oltre agli effetti necessari all'igiene personale (asciugamani, saponi liquidi con dosatore, shampoo, ecc.), si consiglia di portare:

- accappatoio o telo doccia
- scarpe comode da ginnastica
- magliette
- biancheria intima
- calze di cotone
- pigiama e/o camicia da notte
- vestaglia
- tuta ginnica con apertura anteriore
- eventuali ausili forniti dall' ASL (pannoloni, traverse, cateteri, sacche di raccolta per stomie, etc.).

È utile prevedere diversi cambi di biancheria intima e magliette per permettere al personale di assistenza di garantire una costante igiene del Paziente (è escluso il servizio lavanderia).

**La Fondazione non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento degli oggetti personali.**

## **Dimissioni**

I medici, stabilita la data di dimissione del Paziente, la comunicano tempestivamente ai familiari al fine di organizzare l'uscita.

Prima di lasciare la Fondazione, viene consegnata una lettera riassuntiva della degenza clinica completa degli esiti degli esami di laboratorio, degli esami di diagnostica per immagini, ed un riassunto dell'iter riabilitativo svolto con le indicazioni per l'eventuale prosecuzione del trattamento terapeutico-riabilitativo.

Nel lasciare la stanza si rammenta di ritirare dal coordinatore infermieristico tutta la documentazione clinica personale consegnata al momento del ricovero, di portare via tutti gli effetti personali e di espletare le pratiche amministrative di dimissione presso l'Ufficio Accettazione Ricoveri.

Nell'ipotesi che il Paziente chieda di essere dimesso "contro il parere dei Sanitari", lo stesso è obbligato a firmare una dichiarazione, riportata sul diario sanitario della cartella clinica, che solleva la Fondazione da ogni responsabilità causata da questa decisione.

Il Paziente può, in casi di estrema gravità e nel caso in cui non rispetti le norme comportamentali ed i regolamenti della Fondazione, essere dimesso, venendo meno il rapporto fiduciario medico-Paziente, alla base di ogni attività diagnostico-terapeutica. Per il ritorno a casa, il Paziente dovrà provvedere autonomamente.

Dopo la dimissione il Paziente, o persone da lui delegate, possono richiedere all'Ufficio Accettazione Ricoveri la fotocopia della cartella clinica secondo le seguenti modalità:

Agg. Aprile 2012

- Compilazione dell'apposito modulo da richiedere all'Ufficio Accettazione.
- Pagamento anticipato delle spese:
  - € 15,50 per il ritiro della cartella relativa al ricovero
  - € 25,00 per il ritiro di un duplicato di ogni singola immagine radiografica.

Dopo circa 15 giorni dalla richiesta, la cartella clinica può essere:

- a) ritirata personalmente dal Paziente;
- b) ritirata da persona delegata per iscritto (esibendo un documento d'identità dell'Utente anche in fotocopia).

### **Informazione e servizi**

Il Personale dell'Ufficio di Servizio Sociale è composto da un Assistente Sociale e da due impiegati amministrativi.

Gli impiegati amministrativi svolgono attività di protocollo, rilascio certificati di degenza, rilascio di copie delle cartelle cliniche, gestione della contabilità, attività amministrativa di accettazione e dimissione pazienti.

L'Assistente Sociale svolge attività di informazione, accoglienza, accettazione, assistenza sociale specifica, sostegno psicologico, relazioni con le famiglie, con le Istituzioni ed i servizi territoriali, coordinamento della Unità Valutativa Geriatrica della RSA.

### **Assistenza psicologica**

Ci si avvale, inoltre, della collaborazione di uno Psicologo per le attività terapeutiche di sostegno dei pazienti ricoverati, in sinergia con i medici ed i terapisti di reparto, in particolar modo per i soggetti affetti da demenza.

### **Assistenza religiosa**

Sono presenti un Cappellano ed una Suora (con compiti di Capo Sala). Ogni giorno è celebrata la Santa Messa nella Cappella sita al piano terra del Padiglione "L'Ulivo", a cui fa seguito la recita del S. Rosario.

#### *Altre religioni*

Su richiesta del paziente è disponibile uno spazio dedicato all'interno del Padiglione.

## **Alimentazione**

Ai Pazienti della R.S.A. sono serviti tre pasti giornalieri con diete personalizzate specifiche secondo le varie esigenze (per pazienti obesi, con diabete mellito, insufficienza renale o che necessitano di dieta liquida o semisolida, etc.). I pasti sono distribuiti in camera ed il personale provvede alla somministrazione ai non autosufficienti nei seguenti orari:

Colazione ore 7.00

Pranzo ore 11.30

Cena 17.30

Per motivi di ordine igienico-sanitario è assolutamente proibito introdurre generi alimentari dall'esterno.

## **Orario visite**

Tutti i giorni dalle ore 12.00 alle 13.00 e dalle 17.30 alle 19.00.

## **Orario di ricevimento dei medici**

I Responsabili dell'Unità Operativa ricevono (salvo eventi straordinari) nei seguenti orari:

Dr. D'Arcangelo:	Lunedì	dalle ore 12.00 alle ore 13.00
	Mercoledì	dalle ore 12.00 alle ore 13.00
	Venerdì	dalle ore 12.00 alle ore 13.00
Dr. Zizzo:	Martedì	dalle ore 12.00 alle ore 13.00
	Mercoledì	dalle ore 12.00 alle ore 13.00
	Venerdì	dalle ore 12.00 alle ore 13.00

## **Orario di ricevimento dell'Assistente Sociale**

- Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 8.00 alle 14.00.
- Martedì e Giovedì dalle ore 8.00 alle 17.00, previo appuntamento.

Le informazioni sullo stato di salute dei pazienti potranno essere comunicate unicamente dal Medico responsabile di Unità Operativa esclusivamente alle persone autorizzate dal paziente.

## **Numeri utili RSA "ULIVO":**

<i>Accettazione</i>	<i>099/4732240</i>
<i>Assistente sociale</i>	<i>099/4732239</i>
<i>Sala Medici piano Primo RSA I</i>	<i>099/4732223</i>
<i>Infermeria RSA II</i>	<i>099/4732305</i>

**Informazioni più dettagliate sull'organizzazione sono definite nel regolamento della struttura.**

## Residenza Socio Sanitaria Assistenziale "13 Maggio"

Dr. Alessandro ZIZZO  
*Specialista in Geriatria*

Miriam FEDELE  
*Assistente sociale*

La Residenza Socio Sanitaria Assistenziale (RSSA) "13 Maggio" della Fondazione San Raffaele Cittadella della Carità, autorizzata dal Comune di Taranto con Det. Dir. 778 del 13/10/2011 ed iscritta nel registro regionale delle strutture sociosanitarie con provvedimento n. 1010 del 18/10/2011.

La struttura ha una capacità ricettiva di 120 posti letto di cui 75 convenzionati con la ASL di Taranto è ubicata in un unico fabbricato articolato su tre livelli.

La RSSA "13 Maggio" eroga servizi Socioassistenziali a persone anziane, in età superiore ai 64 anni, con gravi deficit psico-fisici, nonché persone affette da demenze senili, che non necessitano di prestazioni sanitarie complesse, ma che richiedono un alto grado di assistenza alla persona con interventi di tipo assistenziale e socio-riabilitativo a elevata integrazione socio-sanitaria, che non sono in grado di condurre una vita autonoma e le cui patologie, non in fase acuta, non possono far prevedere che limitati livelli di recuperabilità dell'autonomia e non possono essere assistite a domicilio.

Possono accedere alla struttura persone di età superiore ai 64 anni, fatta eccezione per persone affette da demenze senili, morbo di Alzheimer e demenze correlate, anche se non hanno raggiunto tale età.

La RSSA è collegata funzionalmente con i servizi sociosanitari dell'Ambito e del distretto, comprendenti l'assistenza medico-generica, l'assistenza farmaceutica, il segretariato sociale, l'assistenza domiciliare integrata, i centri a carattere residenziale diurno, anche al fine di programmare la continuità degli interventi assistenziali agli ospiti dopo la dimissione e per ridurre l'incidenza del ricovero in strutture ospedaliere ovvero in strutture extra-ospedaliere sanitarie per ospiti che abbiano le caratteristiche sopra individuate.

L'Assistenza sociale si occupa:

- Dell'espletamento delle pratiche burocratiche concernenti il ricovero in RSSA in stretta collaborazione con i distretti socio-sanitari della ASL di Taranto;
- Dell'espletamento, durante il periodo di degenza, delle pratiche amministrative riguardanti il Paziente (pensioni, integrazioni della retta da parte dei Comuni della provincia, deleghe, carte d'identità, ecc);
- Dell'espletamento delle pratiche amministrative;
- Del sostegno psicologico al Paziente, agli assistenti ed ai familiari assistenza/familiari (in associazione con Medici ed Educatore professionale);

La struttura di ricovero risponde ai criteri indicati nel Reg. Reg. 4/2007. L'unità di degenza dispone di 120 posti, di cui 75 accreditati con la ASL Taranto, organizzati in quattro moduli, distribuiti su tre piani con stanze a due letti, arredate in modo da fornire comfort alla degenza (in ogni stanza vi è un televisore ed aria condizionata), tutte dotate di sistemi di chiamata e di servizi igienici attrezzati per la non autosufficienza.

Sono presenti bagni assistiti per pazienti con difficoltà di deambulazione.

L'accesso e a fruizione degli spazi è assicurata ai portatori di handicap motori.

## Servizi erogati

- Assistenza medica specialistica e si avvale della presenza di Medico specialista in Geriatria e Gerontologia;
- Assistenza infermieristica continuativa nell'arco delle 24 ore eseguita da personale esperto nella gestione dei problemi assistenziali tipici dell'età geriatrica;
- Presenza di operatori sociosanitari continuativa nell'arco delle 24 ore;
- Attività di riabilitazione con uno staff di terapisti della riabilitazione in palestra adeguatamente attrezzata. La terapia fisica e riabilitativa verrà erogata secondo i PRI predisposti dal Medico Responsabile;
- Attività educativa e di animazione sociale per:
  - valorizzare la persona nella sua globalità;
  - rafforzare le capacità funzionali;
  - attivare e mantenere l'interesse per la socialità viva e positiva e sostenere l'autostima;
- Assistenza sociosanitaria fornita da un'assistente sociale con provata esperienza e conoscenza della rete dei servizi territoriali.

Il dettaglio dei servizi erogati è descritto nel regolamento interno affisso nei locali della RSSA "13 Maggio" e consegnato all'atto dell'ammissione

## Tipologia di ricoveri e costi

Possono accedere alla RSSA "13 Maggio" soggetti adulti che rientrino in una delle tipologie di ospiti previste dal Regolamento Regionale n. 12 del 18/01/2007.

E' prevista una quota di partecipazione alla tariffa giornaliera posta a carico del Paziente pari a Euro 41,80 al giorno, così come disposto dalla DGR n. 279/2010, **fatte salve diverse deliberazioni della Giunta della Regione Puglia** e in conformità a quanto stabilito dall'accordo contrattuale tra ASL TA e Fondazione S. Raffaele Cittadella della Carità del 06/03/2012.

Tale quota sarà versata all'atto dell'ammissione, nei mesi successivi dovrà essere versata in forma anticipata entro il giorno 10 di ogni mese.

Su richiesta individuale sarà valutata l'opportunità di soddisfare esigenze relative a maggior servizi di comfort alberghiero, con pagamento di un corrispettivo giornaliero da concordare oltre IVA.

## Servizi a pagamento

I servizi non compresi nella retta sono:

- lavanderia (effetti personali) in ragione di euro 3,00 al giorno;
- Parrucchiere a prestazione a carico del paziente
- Podologo/pedicure a prestazione a carico del paziente
- Servizio bar

Le prestazioni aggiuntive non previste, le cui tariffe sono depositate presso gli uffici amministrativi e fornite a richiesta dei cittadini, sono addebitate direttamente dalla Fondazione San Raffaele Cittadella della Carità al richiedente.

### **Modalità di accesso**

La richiesta per il ricovero deve pervenire, previa compilazione di un apposito modulo da parte del medico di famiglia o dal medico specialista di struttura sanitaria all'U.V.M. (unità di valutazione multidimensionale) del Distretto Socio Sanitario dell'Asl di Taranto di appartenenza:

#### **Distretto Socio Sanitario 1**

Sede: Via Palatrasio - 74013 Ginosa - Tel. 0998496925-926 fax 0998496913  
Comuni di Ginosa – Castellaneta – Laterza – Palagianello

#### **Distretto Socio Sanitario 2**

Sede: c/o ospedale - 74016 Massafra - Tel. 0998850638 fax 0998850149  
Comuni di Mottola – Palagiano – Massafra – Statte

#### **Distretto Socio Sanitario 3**

Sede: Via Pupino n. 2- 74100 Taranto - Tel. 0994585080 fax 0994585278  
Quartieri: Isola Porta Napoli - Paolo VI - Tamburi - Croce – Borgo - Italia Montegranaro

#### **Distretto Socio Sanitario 4**

Sede: Via Lazio n. 45 - 74100 Taranto - Tel. 0997786553 fax 0997786845  
Quartieri: Tre Carrare Battisti-Solito Corvisea - Salinella - Talsano - San Donato - San Vito - Lama Carelli

#### **Distretto Socio Sanitario 5**

Sede: Viale Europa n.129- 74015 Martina Franca - Tel. e fax 0804835714  
Comuni di Martina Franca – Crispiano

#### **Distretto Socio Sanitario 6**

Sede: Via De Gasperi ang. Via Tiziano n.2 --74023 Grottaglie  
Tel. 099869819-818- fax 099860420  
Comuni di Grottaglie – Monteiasi – Montemesola - San Giorgio – Pulsano – Leporano – Carosino – Faggiano – Monteparano – Roccaforzata - San Marzano

#### **Distretto Socio Sanitario 7**

Sede: Via S.Gregorio Magno n.29 - 74024 Manduria - Tel. 099800211 fax 099800212  
Comuni di Manduria - Avetrana – Maruggio – Sava – Torricella – Lizzano – Fragagnano

L'Unità di valutazione multidisciplinare (UVM) del distretto socio-sanitario di riferimento effettuerà una visita presso il domicilio o nella struttura sanitaria in cui il Paziente è ricoverato per la valutazione del caso.

L'ufficio accettazione dell'Unità Operativa, a seguito di una valutazione preliminare sulla idoneità al ricovero da parte dell'UVM, contatterà il Paziente nel rispetto delle liste di attesa presenti all'atto della richiesta. La proposta di ricovero può essere fatta dai Medici di Medicina Generale su indicazione dei Medici Specialisti, dai Reparti ospedalieri per pazienti ivi ricoverati.

Al momento del ricovero, dopo aver fatto visionare l'informativa del codice sulla privacy (D.Lgs. 196/04), al Paziente viene richiesto il Consenso al trattamento dei dati personali attraverso la firma dell'apposito modulo.

Farmaci e presidi sanitari prescritti dai medici curanti e/o specialisti consulenti, sono forniti direttamente attraverso il SSN su richiesta dei medici curanti.

### **Occorrente per il ricovero**

Al momento dell'ingresso il Paziente dovrà essere munito di:

- documento di identità;
- tessera sanitaria;
- eventuale documentazione clinica relativa al periodo precedente il ricovero (cartelle cliniche, radiografie, analisi, prescrizioni di terapie effettuate ed altri accertamenti diagnostici già eseguiti).

All'atto del ricovero il paziente o persona da lui delegata dovrà sottoscrivere il regolamento interno della RSSA "13 Maggio" e l'impegno alla corresponsione della quota integrativa mensile da corrispondere in maniera anticipata entro il 10 di ogni mese.

### **Non possono in nessun caso essere effettuati ricoveri senza i documenti sopra indicati.**

Oltre agli effetti necessari all'igiene personale (asciugamani, saponi liquidi con dosatore, shampoo, ecc.), si consiglia di portare:

- accappatoio o telo doccia
- scarpe comode da ginnastica
- biancheria intima
- calze di cotone
- pigiama e/o camicia da notte
- vestaglia
- tuta ginnica con apertura anteriore
- eventuali ausili forniti dall' ASL (pannoloni, traverse, cateteri, sacche di raccolta per stomie, etc.).

È utile prevedere diversi cambi di biancheria intima per permettere al personale di assistenza di garantire una costante igiene del Paziente (è escluso il servizio lavanderia).

**La Fondazione non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento degli oggetti personali.**

### **Dimissioni ed allontanamento dell'ospite**

L'ospite può disdettare l'alloggio con un preavviso di 30 giorni mediante comunicazione scritta (Raccomandata con Ricevuta di ritorno); i 30 giorni decorrono dal giorno successivo alla ricezione. In caso contrario, dimissioni anticipate, l'ospite sarà tenuto al versamento della retta relativa al mancato preavviso.

L'Amministrazione può allontanare l'ospite con provvedimento di urgenza qualora si presentino le seguenti condizioni:

- tenga una condotta incompatibile con la vita comunitaria;
- commetta gravi infrazioni al regolamento interno;

sia moroso nei pagamenti della retta.

Le assenze degli ospiti dal nucleo di residenza sia per ricoveri ospedalieri sia per altri motivi, non danno esito a sospensione della retta: quindi si obbligati ad un normale e regolare pagamento delle tariffe concordate.

In caso di assenza superiore a 30 giorni e per motivi diversi da un'eventuale ricovero, non è più garantito il mantenimento del posto letto.

### **Informazione e servizi**

Il Personale dell'Ufficio di Servizio Sociale è composto da un Assistente Sociale e da due impiegati amministrativi.

### **Reception - Informazioni**

Gli impiegati amministrativi svolgono attività di informazione, protocollo, rilascio certificati di degenza, gestione della contabilità, attività amministrativa di accettazione e dimissione pazienti.

L'orario di apertura del servizio:

- Lunedì - Venerdì ore 11.00 – 13.00
- Mercoledì - Venerdì ore 17.00 – 19.00

L'Assistente Sociale svolge attività di informazione, accoglienza, accettazione, assistenza sociale specifica, sostegno psicologico, relazioni con le famiglie, con le Istituzioni ed i servizi territoriali.

L'orario di apertura del servizio:

- Lunedì e Giovedì ore 10.00 – 13.00
- Martedì ore 17.00 – 19.00

### **Assistenza religiosa**

Sono presenti un Cappellano ed una. Ogni giorno è celebrata la Santa Messa nella Cappella sita al piano terra del Padiglione "13 Maggio", a cui fa seguito la recita del S. Rosario.

### *Altre religioni*

Su richiesta del paziente è disponibile uno spazio dedicato all'interno del Padiglione.

## **Alimentazione**

Ai Pazienti della RSSA "13 Maggio" sono serviti tre pasti giornalieri, solitamente la dieta è uguale per tutti i degenti ed è somministrato secondo la tabella dietetica della RSSA "13 Maggio", che ha valore di indicazione generale.

Diete particolari, se prescritte dal Medico di fiducia dell'Ospite e concordate con il Responsabile Sanitario della RSSA possono essere notificate all'Amministrazione all'atto del ricovero o successivamente.

I pasti sono serviti nella sala da Pranzo secondo gli orari di seguito riportati; in casi particolari, ove ne sussistano le condizioni, può essere autorizzato il servizio presso la stanza dell'ospite.

Orari:

Colazione      ore 08.00

Pranzo          ore 12.00

Cena            ore 18.00

Per motivi di ordine igienico-sanitario è assolutamente proibito introdurre generi alimentari dall'esterno.

## **Orario visite**

Tutti i giorni dalle ore 12.00 alle 13.00 e dalle 17.30 alle 19.00.

## **Orario di ricevimento dei medici**

Il medico Responsabile della RSSA "13 Maggio", riceve per appuntamento negli orari indicati in bacheca presso gli uffici amministrativi.

Le informazioni sullo stato di salute dei pazienti potranno essere comunicate unicamente dal Medico responsabile di Unità Operativa esclusivamente alle persone autorizzate dal paziente.

## **Numeri utili RSSA "13 MAGGIO":**

*Accettazione* 099/9461326

*Assistente sociale* 099/9461327

*Medico Responsabile di struttura* 099/4732223

*U.R.P. (Ufficio relazioni con il Pubblico)* 099/4732294

## Poliambulatorio

Prof. Raffaele ANTONELLI INCALZI  
*(Università Campus Bio-Medico di Roma)*  
*Consulente sanitario per le Branche di Medicina Interna*

Dr. Mirko PARABITA  
*Specialista in Fisiatria-Responsabile dei Poliambulatori*

Dr. Ettore MOTTOLESE  
*Specialista in Oculistica*

Dr. Giampiero L'INGESSO  
*Specialista in Oculistica*

Dr. Oliviero MARGIOTTA  
*Specialista in Ortopedia*

Dr. Marcello STANTE  
*Specialista in Dermatologia*

Dr. Gaetano RESSA  
*Specialista in Urologia*

Dr. Andrea TORTORA  
*Specialista in Angiologia*

Dr. Girolamo CATAPANO MINOTTI  
*Specialista in Cardiologia*

Dr. Gianni GUADALUPI  
*Specialista in Medicina Interna*

Dr. Francesco CILIBERTO  
*Specialista in Radiologia e Medicina Nucleare*

Dr. Antonio CAFARO  
*Specialista in Endocrinologia*

Dr. Giuseppe RUSSO  
*Specialista in Neurologia*

Dr. Alessandro ZIZZO  
*Specialista in Geriatria e Gerontologia*

Dr. Paolo D'ARCANGELO  
*Specialista in Geriatria e Gerontologia*

Dr. Marcello BUCCOLIERI  
*Specialista in Otorinolaringoiatria*

Dr. Nicodemo LEZZA  
*Specialista in Otorinolaringoiatria*

Dr. Sabino TAMBORRINO  
*Specialista in Ginecologia ed Ostetricia*

Dr. Diego MONTELEONE  
*Specialista in Psichiatria*

Dr. Franco D'AMICIS  
*Psicoterapeuta*

Dr.ssa Maria Cristina TOMAI PITINCA  
*Psicologa*

Dr.ssa Iris ZINZI  
*Nutrizionista*

*Il Poliambulatorio, nato per offrire un servizio di diagnostica qualificato alla Casa di Cura "ARCA" e alla RSA "ULIVO" della Fondazione San Raffaele, è oggi in grado di offrire anche al territorio visite specialistiche nelle diverse branche della Medicina moderna, parte delle quali convenzionate con il SSN.*

Presso il Poliambulatorio della Fondazione San Raffaele Cittadella della Carità, accreditato istituzionalmente con Determina Dirigenziale Regione Puglia n. 426 del 03/12/07 si effettuano le seguenti visite specialistiche ed i seguenti esami diagnostici non convenzionati con il SSN:

**Allergologia:** visita allergologica, visita immunologia, test cutanei a pollini e inalanti, test cutanei ad alimenti test dose a farmaci (FANS, antibiotici, altri farmaci), test cutanei con antibiotici, test con anestetici, test epicutanei.

**Analisi cliniche:** presso il laboratorio analisi sono eseguibili esami di chimica clinica, ematologia, studio della coagulazione, tossicologia, immunologia.

**Angiologia e Medicina vascolare:** visita angiologica, doppler-ecocolordoppler arterioso e venoso. Ossimetria e capnometria percutanea, bendaggi elasto-compressivi.

**Cardiologia:** visita cardiologica, ECG, ECG da sforzo, prova d sforzo per consumo di ossigeno (test da sforzo cardiopolmonare). Ecocardiogramma colordoppler, ecocardiogramma trans esofageo, monitoraggio pressione arteriosa, ECG dinamico secondo Holter, ecostress farmacologico (Dobutamina, Dipiridamolo). Tilt test.

**Chirurgia generale:** visite chirurgiche per valutazione interventi in chirurgia laparoscopia (o video assistita) per la calcolosi della colecisti e le neoformazioni endo-colecistiche, per la asportazione dell'appendice e per le patologie della pelvi, per la riparazione interna delle patologie erniarie della parete addominale, per la correzione dell'ernia jatale, per la patologia delle ghiandole surrenali, etc.

Visite chirurgiche per valutazione interventi in chirurgia in chirurgia della tiroide, chirurgia della mammella, chirurgia gastroenterica, tecniche "tension-free" per la chirurgia delle ernie della parete addominale e dei laparoceli, chirurgia del varicocele, chirurgia delle varici degli arti inferiori, chirurgia proctologica e perianorettale: emorroidectomia con la tecnica di Longo, chirurgia delle fistole perianorettali, chirurgia della ragade anale, ect.

**Dermatologia:** visita dermatologica, visita tricologica. Test epicutanei, dermatoscopia (microscopia in epiluminescenza) per la diagnosi delle lesioni pigmentate: nei, nei atipici, melanoma, etc. Dermatologia allergologica e dermatologia pediatrica. Malattie a trasmissione sessuale. Diatermocoagulazione di verruche, fibromi, etc. Crioterapia di verruche, cheratosi, etc.

**Disturbi del comportamento alimentare e Dietologia:** l'approccio terapeutico è articolato attraverso le seguenti modalità: terapia "psicologica-cognitiva-comportamentale": individuale, di gruppo, rivolta a parenti e genitori. Terapia nutrizionale, terapia farmacologica se necessaria. Visita dietologica, dieta computerizzata.

**Ecografia:** check-up dell'anca infantile. Ecocolordoppler andrologico e tiroideo. Ecografia prostatica transrettale, addome inferiore-superiore-completo, epatica, pelvica, mammaria, muscoli e tendini, osteoarticolare, ostetrica, parotidi, parti molli, pelvica, prostatica, ghiandole salivari, vescicale, renale, dell'orbita.

**Esofago-Gastro- Duodenoscopia:** visita gastroenterologica. Diagnostica varia. Ricerca Helicobacter pilori.

**Endocrinologia e Diabetologia.**

**Fisiopatologia respiratoria:** visita pneumologica, aereosolterapia, curva Flussovolume, spirometria semplice, spirometria globale (volume residuo e capacità polmonare totale), test di diffusione del monossido di carbonio (DLCO), test di induzione del broncospasmo con nebbia ultrasonica, test di induzione del broncospasmo con metacolina, emogasanalisi arteriosa e su sangue, studio modello ventilatorio sotto sforzo, test di reversibilità, Prick Test, valutazione del modello respiratorio, Visita allergologica respiratoria.

**Gastroenterologia:** visita medica, ecografia internistica.

**Geriatría e Medicina interna:** visita geriatrica ed ECG, valutazione multidimensionale, elaborazione piano assistenziale, visita internistica.

**Neurologia:** visita neurologica; elettromiografia, elettroencefalografia, potenziali evocati visivi.

**Neuropsicologia:** test neuropsicologici per screening del deterioramento cognitivo, test neuropsicologici completi, visita neuropsicologica.

**Oculistica:** visita specialistica oculistica. Fluorangiografia, retinografia a colori, campo visivo elettronico, tonometria, curva tonometrica, esame della motilità oculare. Estrazione corpi estranei, iniezioni endoorbitarie sottocongiuntivali, sondaggio e irrigazioni.

**Ortopedia fisiatría:** visita ortopedica e fisiatrica, mesoterapia, Infiltrazioni infrarticolari, Prestazioni di riabilitazione, nural terapia.

**Osteoporosi:** mineralometria ossea computerizzata metodica ultrasonica.

**Otorinolaringoiatria:** visita ORL, esame audiometrico, esame otovestibolare, esame impedenziometrico, Potenziali evocati acustici.

**Psicoterapia:** psicoterapia individuale, valutazione medico legale, test di intelligenza. Valutazione psicodiagnostica del ritardo mentale ai fini riabilitativi, scolastici, sociali ed assistenziali. Valutazione psicodiagnostica dei ritardi di sviluppo, dei disturbi da alterato sviluppo psicologico, dei disturbi specifici di apprendimento. Trattamento psicologico delle sindromi e disturbi comportamentali ed emozionali dell'infanzia e dell'adolescenza (disturbo della condotta con ridotta socializzazione, disturbo depressivo della condotta, sindromi ansiose da separazione, sindrome di ansia sociale, enuresi non organica, etc.) Parent Training e progettazione psicoeducativa del disagio psicologico nell'infanzia e nell'adolescenza. Trattamento psicologico di disturbi depressivi e sindromi ansiose dell'età adulta.

**Radiologia:** Rx addome in bianco, Rx prime vie con pasto baritato, colecistografia per os., grandi segmenti, bacino, cranio, emimandibola, ossa nasali, rachide cervicale 2 pr., rachide dorsale 2 pr., rachide lombo-sacrale 2 pr., rachide sacro-coccigeo 2 pr., sterno 2 pr., torace 1 -2 pr., scheletro toracico costale, sella turcica 2 pr., radiologia osteo-articolare, contrastografie per studio

dell'apparato digerente, studio radiologico della scogliosi, diagnostica per immagini dell'apparato respiratorio.

**Risonanza magnetica: Radiodiagnostica:** lombosacrale e cervicale (senza mezzo di contrasto) e piccole articolazioni (gomito, polso, mani ecc.).

**Riabilitazione terapia fisica:** elettrostimolazione, elettroterapia galvanica, elettroterapia diadinamica, elettroterapia interferenziale, ginnastica propriocettiva, forni BIER, ginnastica a corpo libero e ginnastica correttiva, Ionoforesi, Laserterapia infrarossi - Laserterapia Co2, Logoterapia, Magnetoterapia (4 segmenti), Magnetoterapia, Marconiterapia, Massoterapia, Massaggio linfodrenante, Mesoterapia, Pressoterapia, Radarterapia, Riabilitazione cardiologica, Riabilitazione Respiratoria, Rieducazione funzionale attiva e passiva, Rieducazione neuro-motoria, trazioni vertebrali, Ultrasuoni - Ultravioletti o infrarossi, Vacuum, Podoscopia, terapia occupazionale individuale e di gruppo.

**Riabilitazione cognitiva:** terapia di orientamento nella realtà (R.O.T.) e Memory training dirette a soggetti con deterioramento cognitivo (Alzheimer, demenze vascolari) di grado lieve moderato.

**Urologia:** visita Urologia, visita Andrologica. Ecografia Uro-Andrologica (renale, vescicale, prostatica transrettale, testicolare, ecodoppler penieno, biopsia prostatica ecoguidata). Esame urodinamico (uroflussometria, cistometria, studio pressione-flusso).

Visita di prevenzione per le malattie della prostata. Studio del deficit erettile e dell'incontinenza urinaria.

### **Modalità di accesso**

Le prenotazioni dei servizi ambulatoriali si effettuano nei giorni feriali rivolgendosi direttamente presso l'ufficio accettazione dei Poliambulatori, oppure telefonando ai numeri 099- 4732213/214. Tali prestazioni specialistiche sono totalmente a carico del Paziente. Per tali prestazioni è sufficiente, da un punto di vista amministrativo, esibire la ricevuta del pagamento.

**Il Poliambulatorio eroga le seguenti prestazioni in regime di convenzione con il S.S.N. :**

**Ecografia:** addome, tiroide e tessuti molli.

**Radiodiagnostica:** radiologia tradizionale segmenti ossei e toraci ;RMN lombosacrale e cervicale (senza mezzo di contrasto) e piccole articolazioni (gomito,polso,mani ecc.).

**Otorinolaringoiatria:** visita, esami vestibolari.

**Neurologia:** elettromiografia.

**Fisiatria:** visita.

**Cardiologia:** visita, ecg, ecocardiogramma, ecocardiogramma pediatrico.

**Oculistica:** visita, campi visivi.

**Pneumologia:** visite, spirometria.

**Diabetologia:** prime visite e controlli.

### **Modalità di accesso**

È possibile effettuare le prenotazioni rivolgendosi direttamente presso l'ufficio CUP (centro unico di prenotazione) della ASL Ta: 800 252236. La prestazione è erogata o dietro pagamento del ticket o in esenzione, per gli aventi diritto, come previsto dalla normativa vigente.

Per usufruire delle prestazioni convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale è necessario esibire all'accettazione la richiesta del medico di famiglia ed un documento di riconoscimento.

### **Dati per effettuare la prenotazione**

- Richiesta del medico curante
- Tessera sanitaria

### **Modalità di pagamento**

- Contanti
- Assegni bancari non trasferibili
- Pos

Eventuali esenzioni o convenzioni vanno segnalate in fase di prenotazione e documentate in fase di accettazione.

I referti degli esami e della visita vengono consegnati o immediatamente dopo l'esecuzione dell'esame, o nei giorni successivi, negli orari indicati dai centri di prenotazione.

L'Utente, nel caso in cui non possa rispettare l'appuntamento, è tenuto a disdire la prenotazione almeno 48 ore prima telefonando ai numeri 099-4732213/214 e/o 800 252236. **Questo permette di ridurre le liste di attesa.**

### **Convenzioni assicurative**

Presso il Poliambulatorio è possibile effettuare le prestazioni sanitarie sopraelencate in convenzione con le seguenti compagnie assicurative:

- **FASI**
- **UNI SALUTE**
- **CASPIE**
- **AXA**
- **SANITRANS ASSISTANCE**
- **NEWMED**

Per ricevere maggiori informazioni rivolgersi presso l'ufficio accettazione del Poliambulatorio (Tel 099-4732213/214).

## Servizio di Medicina del Lavoro

Il servizio è erogato in favore di aziende in relazione agli adempimenti ai sensi del D.Lgs. n° 81 del 09/04/2008 e s.m.i. nei confronti del personale dipendente. E' possibile effettuare, grazie alla presenza di Medici Specialisti in Medicina del Lavoro, le visite mediche di assunzione e quelle periodiche con diagnostica chimico clinica e strumentale di primo e secondo livello, radioprotezione medica (DPR. 185/64).

È cura delle aziende fornire i protocolli sanitari per le visite periodiche del proprio personale dipendente al fine di assicurare la presenza dei medici competenti all'atto della valutazione.

La prenotazione delle visite, con l'elenco del personale ed il protocollo di riferimento è eseguita a mezzo fax 099/4732237 o mail all'indirizzo [ufficiomdl@cittadelladellacarita.it](mailto:ufficiomdl@cittadelladellacarita.it).

## **Servizi accessori e confort**

### **Custodia di denaro e preziosi**

All'interno della Fondazione, malgrado la sorveglianza, non è possibile escludere il verificarsi di qualche spiacevole inconveniente.

Si raccomanda, pertanto, di trattenere in camera soltanto piccole somme e/o oggetti di scarso valore presunto. La Fondazione non può assumersi alcuna responsabilità per gli oggetti ed i valori personali.

### **Telefono e TV**

Ogni stanza di degenza è dotata di un televisore ed apparecchio telefonico.

Con il telefono è possibile ricevere gratuitamente chiamate dall'esterno e dall'interno della Fondazione.

L'utilizzo dell'apparecchio TV comporta una spesa di € 1,00 al giorno, anche in caso di mancata accensione. Il telecomando viene consegnato ai degenti al momento del ricovero e restituito alla dimissione.

### **Giornali e Riviste**

Presso la Fondazione è attivo un servizio di vendita giornali e riviste rivolto esclusivamente ai degenti delle Unità Operative. Il Servizio è attivo dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle 10,30 ed effettua la distribuzione direttamente nelle Unità Operative.

### **Bar**

Il Bar è aperto dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

### **Pulizia**

È necessario mantenere l'ordine e la pulizia della stanza. Per facilitare e consentire un più efficiente servizio di pulizia, è opportuno riporre la biancheria e gli oggetti personali nell'armadietto o nel comodino a disposizione.

È vietato inoltre:

- tenere in camera fiori e piante (se non previa autorizzazione del caposala);
- introdurre animali;
- introdurre alimenti ad eccezione dell'acqua minerale.

## Sistemi di chiamata del personale

Ciascuna stanza di degenza è munita dei dispositivi di chiamata il cui funzionamento è di seguito illustrato:

- alla trave testa letto è collegata una pulsantiera con la quale è possibile:
  - chiamare, in caso di necessità, gli infermieri (pulsante nero in alto);
  - accendere la luce personale per la lettura (pulsante nero in basso);
- all'interno del bagno è posto un ulteriore pulsante di chiamata a tirante con il quale è possibile chiamare, in caso di necessità, gli infermieri (corda con campana nera).

## Gli Operatori della Fondazione

Il Personale della Fondazione è riconoscibile dal tesserino di identificazione che riporta il nominativo, la qualifica e la matricola dell'operatore.

Il diverso colore della divisa identifica le varie figure professionali:

- **divisa verde e/o camice bianco:** medico;
- **divisa bianca e camice bianco:** caposala;
- **divisa celeste:** infermiere;
- **divisa bianca:** OTA, ausiliario;
- **divisa blu:** fisioterapista, logopedista;

Oltre alle figure professionali prima menzionate, nella Fondazione San Raffaele Cittadella della Carità prestano servizio altri operatori, muniti di tesserino identificativo, quali:

- Personale tecnico qualificato
- Personale addetto alla sicurezza

## Mance

Tutto il Personale è a disposizione per assistere e curare il Paziente nel migliore dei modi. Tali compiti rientrano nelle mansioni proprie dei diversi ruoli professionali e pertanto nessun operatore sanitario deve accettare mance.

Eventuali comportamenti difformi a quanto sopra descritto, dovranno essere segnalati alla Direzione Sanitaria per i provvedimenti del caso.

## Cura della persona

Sono disponibili servizi a pagamento di:

- Barbiere

Per fissare un appuntamento, si possono consultare i riferimenti presenti in ciascuna stanza di degenza.

## **Silenzio**

È indispensabile osservare il silenzio e rispettare la tranquillità dell'Unità Operativa, soprattutto nelle fasce orarie che vanno dalle ore 13.00 alle ore 16.00 e dalle 22.00 alle ore 7.00.

Nel soggiorno di alcune Unità Operativa si trova un apparecchio televisivo. I Pazienti possono utilizzare gli apparecchi televisivi o radiofonici presenti nella camera di degenza ad esclusione degli orari sopra individuati.

Il personale infermieristico in servizio notturno è responsabile dei Pazienti affidati; pertanto non è possibile che i Pazienti permangano al di fuori delle Unità Operative dopo le ore 22,00. Il personale infermieristico è tenuto a far rientrare nelle rispettive stanze di degenza i Pazienti.

## **Fumo**

Negli ambienti chiusi della Fondazione è assolutamente **vietato fumare**.

Va rammentato, inoltre, che fumare nei locali dove vige il divieto, per la presenza di segnalatori di fumo, può comportare l'attivazione del relativo allarme e le conseguenti procedure di allerta delle Autorità competenti.

Per la propria ed altrui salute è indispensabile rispettare e far rispettare questo divieto.

## **Antinfortunistica**

Ai sensi del D.Lgs 81/08, il personale della Fondazione è addestrato ad intervenire per controllare gli incendi e tutelare la sicurezza degli Utenti.

Sono presenti le norme antinfortunistiche ed antincendio da attuare in caso di necessità. È importante prenderne visione.

In caso di situazione a rischio (incendio, fumo, interruzione di energia elettrica, terremoti, ecc.):

- evitare ogni condizione di panico;
- affidarsi e seguire scrupolosamente le direttive del personale di servizio;
- non utilizzare gli ascensori se non autorizzati dal personale di servizio.

## **Servizio Vigilanza**

È attivo dalle ore 7.00 alle ore 20.00 nei giorni feriali un servizio di vigilanza che collabora attivamente per il rispetto delle norme previste dai regolamenti della Fondazione e per la quiete dei Pazienti, parenti e dipendenti in essa presenti.

## **Parcheggi**

Sono disponibili idonei parcheggi gratuiti esterni alla Struttura.